

CURSO MANEJO DE HERRAMIENTAS DE MICROSOFT OFFICE PARA JOVENES. NIVEL BÁSICO.

Madrid, 27 y 28 de Noviembre de 2018

Modalidad Presencial

INSTITUTO DE FORMACION ACRESHERE

La Fundación Acrescere, para el cumplimiento de su misión, tiene entre sus actividades la impartición de formación que considera imprescindible tanto para ayudar a salir de su situación de riesgo a nuestros beneficiarios; como para aportar mayores herramientas formativas a los profesionales y voluntarios que trabajan en Entidades y Centros Sociales. También hemos impartido formación desde nuestro compromiso con la ayuda a la gestión de otras organizaciones sociales.

Así desde el año 2009 hemos realizado más de 60 acciones formativas (cursos, seminarios, jornadas, charlas); tanto en nuestras propias instalaciones como en la propia sede de las entidades; incluso hemos impartido acciones fuera de España. También hemos colaborado en acciones con otras organizaciones.

En el año 2017 consideramos la conveniencia de dar un impulso a nuestra actividad de Formación, con la creación del Instituto de Formación Acrescere (IFA), que recoge toda nuestra experiencia anterior y que con más medios y organización podrá hacer una oferta que responda a las necesidades de los colectivos a los que nos dirigimos.

El Instituto está estructurado en tres ámbitos:

- Escuela para el crecimiento y empleo de jóvenes
- Escuela para el desarrollo de directivos y técnicos de centros sociales
- Escuela de entidades religiosas y sociales

ESCUELA PARA EL CRECIMIENTO Y EMPLEO DE JOVENES

Esta Escuela del IFA, imparte formación para ayudar a mejorar la empleabilidad de los menores y jóvenes que viven en Centros, hogares y pisos, tutelados o ex tutelados por las comunidades autónomas, en temas como: derechos de la infancia, buen uso de las redes sociales, educación afectivo sexual, drogodependencias, administración de las finanzas personales, etc.

1. Objetivos del curso

El objetivo general del curso es dotar a los jóvenes de unas destrezas básicas en el manejo de las distintas herramientas de Microsoft Office de una manera práctica para la mejora de su empleabilidad.

2. Destinatarios

El curso está dirigido a jóvenes en situación de dificultad social que ocupan plaza en la red de pisos del Plan de Autonomía 18-21 de la Comunidad de Madrid.

El curso está igualmente abierto a la participación de jóvenes que se encuentren en otras situaciones de dificultad y no pertenezcan a la red de pisos. En el caso en que se complete la totalidad de las plazas ofertadas, los jóvenes de los pisos tendrán prioridad.

3. Fechas de realización y Duración

27 y 28 de Noviembre de 2018 de 10:00 a 14:00h

Este Curso supondrá la obtención de un Diploma de Participación emitido por el Instituto ACRESCERE.

4. Metodología

El programa se imparte en modalidad presencial en el aula del IFA.

El desarrollo de las clases seguirá una metodología teórico-práctico de tal forma que la interacción entre alumnos y profesor sea constante y así los alumnos puedan aprovechar la experiencia que avala a nuestro equipo docente.

5. Programa

El programa del curso seguirá el siguiente contenido:

1. Excel básico

¿Qué es Excel?

La cinta de opciones de Excel.

Funciones básicas.

2. Word básico

¿Qué es Word?

Pantalla principal de Word.

Funciones básicas.

3. Windows

Escritorio de Windows

Funcionamiento del ratón

Ventanas

Organización de la información

4. Powerpoint básico

¿Qué es Powerpoint?

Pantalla principal.

Funciones básicas.

6. Equipo Docente

Juan Antonio Melendo Chamorro. Técnico especialista en Informática de gestión. Más de 30 años trabajando en informática. Los últimos 10 años trabajando para distintas empresas y en distintos ámbitos, dando soporte en dispositivos y herramientas informáticas a sus usuarios. Con respecto a este curso, herramientas ofimáticas como MS Office y Google Apps.

7. Precio:

El curso es totalmente **gratuito**.

8. ¿Cómo inscribirse?

Para inscribirse al curso, por favor, complete todos los datos del boletín adjunto y envíenoslo por correo electrónico a institutoformacion@fundacionacrescere.org.

Se confirmará por correo electrónico la inscripción al mismo.

9. Lugar de celebración

Instituto de Formación Acrescere (Avda. Osa Mayor, 19 28023 Madrid)

Cómo llegar:

- Autobuses desde Moncloa (656, 657, 160, 161).
- Líneas C1, C7 y C10 de Renfe Cercanías (Estación de Aravaca)
- Líneas C1, C7 y C10 de Renfe Cercanías (Estación de Aravaca)
- Se puede acceder con vehículo particular (plazas limitadas)

BOLETIN DE INSCRIPCION

CURSO "MANEJO DE HERRAMIENTAS DE MICROSOFT OFFICE PARA JOVENES"

Madrid, 27 y 28 de Noviembre de 2018

Modalidad Presencial

Por favor rellene los datos y envíe este boletín al email: institutoformacion@fundacionacrescere.org

Nombre:

Apellidos:

Entidad:

C.I.F.:

Dirección:

Localidad:

C.P.:

Provincia:

Teléfono de contacto:

E-mail:

Para más información:

Maria del Mar Velázquez

Teléfono.: 91 579 14 70 Fax: 91 570 08 67 Email: institutoformacion@fundacionacrescere.org

Web.: www.fundacionacrescere.org